

第 13 回定例理事会議事録

日 時：令和 4 年 1 月 12 日（水） 19：30～20：40

場 所：ハイブリット会議

《出席理事及び幹事》

【理事】長井博昭、岡崎正史、谷村秀樹、西辻直之、安藤真一郎、立花智子、上谷公之、松田耕平、中川聡、
牧野寛、池田一郎、片倉修、斉藤淳、小笠原聖子

【監事】木村充

【欠席】矢島正隆

会長：議長を安藤理事に指名

（1）開会 議長：安藤理事

安藤理事により 19 時 30 分、第 13 回理事会の開会が宣言された。安藤理事は定足数の充足を確認の上、議案の審議に移った。

（2）会長挨拶

「こんばんは、明けましておめでとうございます。ワクチン接種の件では、接種券は区からの発送を待ち各々が申し込むことになっていますが、今後は診療所ごとに接種ができるようなシステムになると聞いています。会館の掃除については年度内に終わらせたいと思います。来年度予算も大体整いました。お口の電話相談については、休日診療の医療機関にかかる前に、どこに行けばよいかなどの相談がありました。三月末までは役員持ち回りで担当したいと思います。」と長井会長より挨拶があった。

（3）報告事項

業務執行理事より各業務状況の報告がなされた。事業内容及び担当理事ごとの報告内容詳細は以下の通り。

① 母子学校保健・お口の健康フェスタ・区民まつり：谷村副会長、立花理事

【母子学校保健】

・12 月 27 日、健やかちゃんフッ素塗布事業の健診票を提出し忘れた会員より、受理できるかについて問い合わせがあったが、この事業の検診票提出は 12 月 25 日までであるため、受理できないと伝えた。（歯式の記入方法についての質問もあり、次年度は更新時に勉強して欲しいと思う。）

・令和 3 年度健やかちゃんフッ素塗布事業

6、7 月 555 件

8、9 月 253 件

10、11 月 189 件

12 月 147 件

合計 1,144 件 であった。

【区民祭り】

・令和 4 年 10 月 8 日（土）、9 日（日）開催予定

・今年度は参加予定。会場・日時が変わっても参加する

② 成人保健・口腔がん検診：西辻副会長、上谷理事

【成人保健】

・特になし

【口腔がん検診】

- ・特になし

③ 医療福祉・地域医療連携：松田理事

- ・特になし

④ 災害医療・医療管理常任委員会：牧野理事

- ・ 1月24日（月）18時から

市ヶ谷歯科医師会館にて トリアージ研修会開催予定

各歯科医師会から1名の出席ということなので牧野理事が出席予定

- ・ 1月27日（木）18時30分から

日本医科大学にて中央ブロック災害医療連絡会開催予定

【WEB開催】の予定

牧野理事が出席予定

⑤ 学術：中川理事

- ・特になし

⑥ 広報：谷村副会長、池田理事

- ・令和3年度第1・2合併号「芝歯」の原稿依頼を今月中に実施する予定

⑦ 総務・会計

【総務】岡崎副会長、斉藤理事、片倉理事

- ・令和4年1月7日、本会会館およびリモート参加にて、第7回総務・会計常任委員会を開催した。協議事項は①生活習慣予防健診について、②レクリエーションについて、③税務講習会について、④次年度予算案について、⑤事務局リニューアル作業について、⑥災害時安否確認の緊急連絡手段の構築についてであった。

【会計】斉藤理事

- ・12月28日（火）川端会計事務所の山中様と打ち合わせを行った。
- ・令和4年度予算案、決算見通し、月次報告、会計ソフトについて協議した。

⑧ 保険：小笠原理事

- ・特になし

⑨ その他：

- ・グラクソスミスクラインの宮川様、研修会などがあれば宣伝したいとのこと。

(4) 決議事項

- ① 「歯と口の健康に関する図画、ポスター・標語」のHP掲載についての学校、園へのお知らせについて (P.4,5) →賛成過半数で承認
- ② 2月3日（木）身元確認講演会開催のお知らせについて (P.6) →賛成過半数で承認
- ③ 生活習慣病予防健診を前年より1ヶ月早めて7・8・9月に実施する案について→賛成過半数で承認
 - ・例年通り8・9・10月だと、検診票チェックが最も多い7月に受診者名簿作成が重なり、事務局の負担が大きくなるため、受診者名簿作成を6月にするための提案。したがって会員への告知を4月に、申し込みを5月に行う予定である。
 - ・日産厚生会の日程が良ければ
- ④ 令和4年度事業計画について→賛成過半数で承認
 - ・修正がいくつか入ったので、安藤理事より後日修正版をメーリングリストで送る（別紙）。
- ⑤ 令和4年度予算案について→賛成過半数で承認

- ・添付資料通り。
- ・3月には港区に提出する予算書を作る。
- ⑥ 理事会日程について→賛成過半数で承認
 - ・令和4年4/20、5/25、6/8、6/22、7/20、8/24、9/21、10/26、11/24、12/7、12/21、
 - 令和5年1/11、1/25、2/22、3/8、3/22、4/19、5/24、6/7、(6/16総会)、6/21
- ⑦ 診療所廃止届(1件)→賛成過半数で承認
 - ・杉本歯科クリニック
- ⑧ 口腔がん第2回研修会の演題が決定したお知らせについて→賛成過半数で承認

(5) 協議事項

- ① 災害時安否確認の緊急連絡手段の構築について(片倉理事)
 - ・現在、先日会員からお送りいただいた70件ほどのメールアドレスで、災害時のメーリングリストを作成している。概ね1ヶ月以内には稼働できるようにしたいと思う。こちらのメーリングリストで災害時に診療可能な医院の情報などは集約でき、ホームページにアップすることも可能である。この次のステップとして東京都歯科医師会や麻布赤坂歯科医師会の使っているアンピックなどと、どのように連権を取ればよいかお教えいただきたい。(片倉理事)
 - ・お金をかけてアンピックなどの業者に頼んでも良いと思っている。メーリングリストは恐らく災害時には機能しないと思われるので、理事会のメンバーだけでもLineを作ってはどうか?(牧野理事)
 - ・事務連絡手段として、Faxからメールへの移行という目的もある。(長井会長)
 - ・メーリングリストが完成しても、運用するにあたって定期的に訓練メールをする必要がある。(上谷理事)
 - ・作成・管理は総務で、運用は災害医療で行う。(長井会長)
- ② 帳票類及び冊子のデジタルデータ化について(片倉理事)
 - ・芝歯・年輪などは2,3冊残してスキャンし、デジタルデータ化したうえで、残りは廃棄する。帳票類は10年保存なので、10年を経たものはデジタルデータ化して保存する。(片倉理事)
 - ・平成23年以前の古いものもデジタルデータ化する。(立花理事)
 - ・会議室が倉庫化している現状は良くないので、不要なものは極力廃棄していきたい。(斉藤理事)
 - ・2月2日ロッカー廃棄のため空にしてください。次の理事会で段ボール設置(斉藤理事)
- ③ 学術の機材(西辻副会長)
 - ・Webカメラはレンタル
 - ・上谷理事と高橋委員でなるべく早く機材を選定する。

(6) その他

特になし。

(7) 閉会

以上をもって議案の審議が終了したので、20時40分、議長が閉会を宣言した。

議事録署名人

長 井 博 昭

木 村 充